



UTM
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

Sekolah Pendidikan
Profesional dan
Pendidikan
Berterusan
(SPACE)



**MAKLUMAT PANDUAN PERLAKSANAAN AKADEMIK
PROGRAM SARJANA MUDA PENGAJIAN SEPARUH MASA,
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA
SESI 2020/2021**



UTM
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

Sekolah Pendidikan
Profesional dan
Pendidikan
Berterusan
(SPACE)

**Pengajian Separuh Masa
Program : Sarjana Muda
Semester II, Sesi 2020/2021**

KANDUNGAN

Bil.	Perkara	Muka Surat
1.	Urusan Akademik	1 hingga 3
2.	Perkara Penting Semester II, Sesi 2020/2021	4 hingga 6
3.	Senarai Nama Penolong Dekan dan Naib Pengerusi	7 hingga 8
4.	Nombor Rujukan (Pejabat SPACE)	9 hingga 10

URUSAN AKADEMIK

1. Urusan dengan Pejabat SPACE Johor Bahru

- i. Pejabat SPACE beroperasi 7 hari dalam seminggu kecuali pada hari-hari kelepasan am.
- ii. Waktu Perkhidmatan Kaunter

Ahad	8.30 pagi – 3.00 petang*
Selasa - Khamis	8.30 pagi – 4.30 petang*
Jumaat	12.00 t/hari – 7.00 petang*
Sabtu	9.00 pagi – 4.00 petang*

*Kaunter dibuka pada waktu rehat tengahari

2. Urusan dengan Pejabat SPACE, Kuala Lumpur

- i. Pejabat SPACE beroperasi 7 hari dalam seminggu kecuali pada hari-hari kelepasan am
- ii. Waktu Perkhidmatan Kaunter

Isnin - Jumaat	8.30 pagi – 4.30 petang*
Sabtu & Ahad	8.30 pagi – 4.30 petang*

*Kaunter dibuka pada waktu rehat tengahari

3. Mahasiswa diingatkan supaya sentiasa memakai Kad Matrik Mahasiswa semasa berada di dalam kawasan Universiti atau Pusat Pembelajaran.
4. Mahasiswa yang tidak membawa Kad Matrik Mahasiswa tidak akan dibenarkan berurusan dengan Pejabat SPACE.
5. Mahasiswa yang mengikuti pengajian di Pusat Pembelajaran selain dari Johor Bahru dan Kuala Lumpur perlu menyelesaikan segala urusan seperti pendaftaran dan pembayaran pada tarikh-tarikh yang telah ditentukan di dalam Jadual Urusan Akademik Program Pengajian Separuh Masa.
6. Mahasiswa dinasihatkan supaya menggunakan khidmat Penyelaras Program/ Pusat Pembelajaran/ Penolong Dekan/ Naib Pengerusi untuk berurusan dengan Pejabat SPACE.

PENDAFTARAN KURSUS

Pendaftaran Kursus

Semua mahasiswa diwajibkan mendaftar kursus setiap semester dalam tempoh yang ditetapkan oleh Universiti (kecuali mahasiswa tangguh semester). Selain dari kursus wajib kursus/ fakulti, mahasiswa perlu memenuhi syarat Universiti dengan mengambil kursus umum Universiti.

Pendaftaran kursus selepas tarikh pendaftaran kursus yang ditetapkan akan dikenakan denda. Mahasiswa yang tidak mendaftar kursus, akan dan boleh dihalang dari menduduki peperiksaan akhir. Mahasiswa boleh menambah dan/atau menggugurkan kursus dalam tempoh yang ditetapkan.

Prosedur Pendaftaran

Pendaftaran kursus membolehkan Pejabat SPACE mengemaskini rekod akademik dan perkuliahan mahasiswa. Mengikut Carta Alir I, mahasiswa dinasihatkan berjumpa dengan Penyelaras Program/ Penolong Dekan/ Naib Pengerusi untuk membuat pemilihan kursus yang betul. Mahasiswa diingatkan supaya tidak mendaftar kursus yang didapati bertembung waktu kuliah.

Tempoh Pendaftaran

Pendaftaran kursus mesti dibuat dalam tempoh yang ditetapkan oleh Universiti. Mahasiswa yang mendaftar lewat dari tarikh yang ditetapkan akan dikenakan denda berdasarkan kredit yang diambil untuk semester berkenaan.

Pembetulan Pendaftaran Kursus

Mahasiswa adalah bertanggungjawab untuk memastikan bahawa pendaftaran kursus yang di ambil adalah betul. Pihak SPACE akan mengeluarkan Slip Pendaftaran Kursus di mana tercatat semua kod kursus yang didaftarkan bagi semester berkenaan. Sebarang kesilapan hendaklah dibetulkan dengan menggunakan Borang Pembetulan Slip Pendaftaran Kursus (Boleh diperolehi di Bahagian MUAT TURUN, Laman Web SPACE).

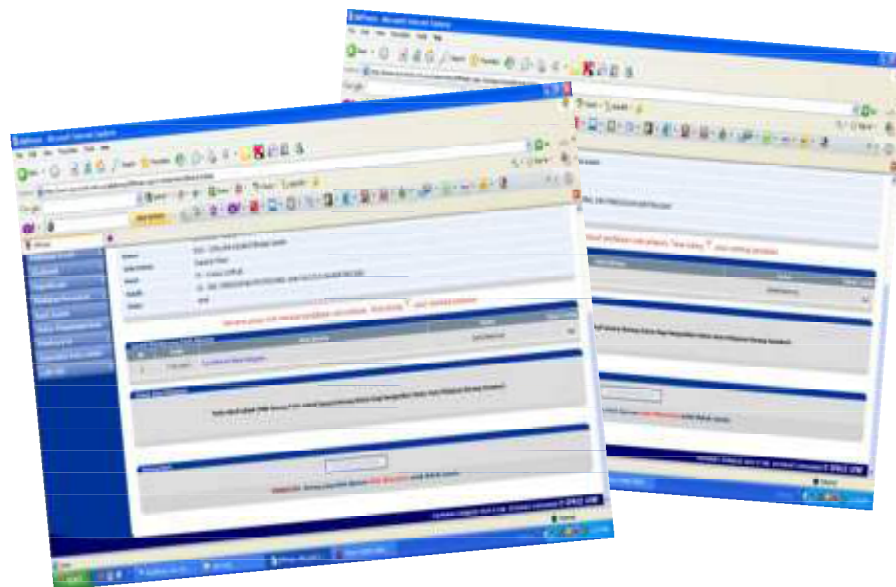
Tarik Diri Kursus

Mahasiswa yang mengambil keputusan untuk menarik diri kursus hendaklah berbuat demikian dalam tempoh yang ditetapkan oleh Universiti dengan mengisi Borang Tarik Diri Kursus. (Boleh diperolehi di bahagian MUAT TURUN, laman web SPACE). Mahasiswa yang menarik diri kursus diingatkan bahawa mahasiswa mestilah mendaftar semula dan menyelesaikan kursus tersebut sebelum tamat pengajian.

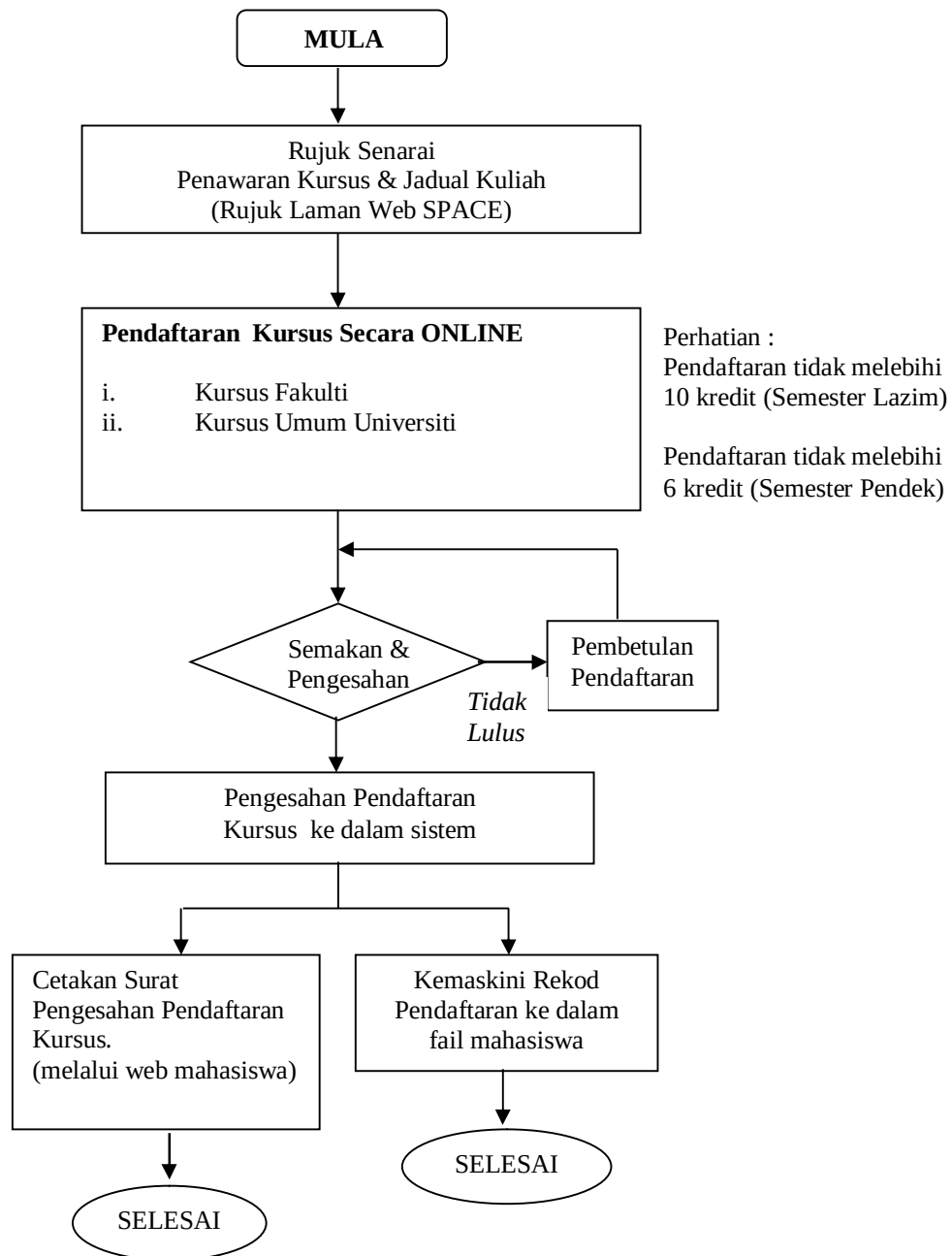
Beban Kredit Yang Dibenarkan

Mahasiswa Separuh Masa mestilah mendaftar tidak lebih daripada Kredit Maksimum, iaitu DUA BELAS (12) kredit, termasuk kursus Hadir Sahaja (HS) dan Hadir Wajib (HW) dalam sesuatu semester lazim.

Jika, mahasiswa ingin mengambil lebih daripada SEPULUH (10) kredit, mahasiswa perlu mendapat kebenaran Fakulti.



Carta Alir Pendaftaran Kursus





SEKOLAH PENDIDIKAN PROFESIONAL DAN PENDIDIKAN BERTERUSAN
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

PROGRAM IJAZAH SARJANA MUDA
PENGAJIAN SEPARUH MASA
Semester II, Sesi 2020/2021

BIL	PERKARA	TEMPOH	TARIKH AKHIR
1.	TEMPOH PENDAFTARAN KURSUS SECARA ATAS TALIAN (Tunggakan > RM350 <u>TIDAK DIBENARKAN</u> mendaftar)	11 Januari 2021 hingga 07 Februari 2021	07 Feb. 2021
2.	TEMPOH PENGESAHAN PENDAFTARAN KURSUS (Pendaftaran kursus ditutup sementara bagi urusan sesi pengesahan pendaftaran kursus pelajar kanan oleh penyelarasan program fakulti)	08 Februari 2021 hingga 14 Februari 2021	14 Feb. 2021
3.	TEMPOH PENDAFTARAN KURSUS LEWAT DAN BERDENDA SECARA ATAS TALIAN (Berdenda RM25 / Kursus) (Permohonan pendaftaran kursus selepas tempoh yang dibenarkan tidak akan dipertimbangkan)	15 Februari 2021 Hingga 28 Februari 2021	28 Feb. 2021
4.	TEMPOH PEMBETULAN PENDAFTARAN KURSUS (Minggu ke-1 sehingga minggu ke-3 kuliah) (Pertukaran Seksyen / Kod Setara dan Insert Delete Kursus sahaja menggunakan Borang Pembetulan Slip Pendaftaran Kursus [USB/PPSM/RK003]) ** TEMPOH RAYUAN PENDAFTARAN KURSUS BERSURAT (LEWAT dan BERDENDA) **	08 Mac 2021 Hingga 28 Mac 2021	28 Mac 2021
5.	TEMPOH PEMBAYARAN I : Membuat bayaran Yuran Perkhidmatan pada kadar yang ditetapkan (Pelajar kanan) (Dikehendaki membuat bayaran sebelum kuliah bermula setiap semester)	Sebelum 07 Mac 2021	07 Mac 2021
6.	TEMPOH PERKULIAHAN	12 Mac 2021 Hingga 20 Jun 2021	20 Jun 2021
7.	TEMPOH TANGGUH PENGAJIAN : i. Bayaran Yuran Perkhidmatan sepenuhnya (RM270.00)	Selewat-Lewatnya 04 April 2021	04 April 2021
	ii. Bayaran 50% yuran pengajian, 100% yuran penilaian dan yuran perkhidmatan dikenakan (Minggu ke-5 sehingga minggu ke-9 kuliah)	05 April 2021 Hingga 09 Mei 2021	09 Mei 2021
	iii. Bayaran 100% yuran pengajian dan yuran perkhidmatan dikenakan (Minggu ke-10 sehingga minggu ke-15 kuliah)	10 Mei 2021 Hingga 20 Jun 2021	20 Jun 2021

BIL	PERKARA	TEMPOH	TARIKH AKHIR
8.	TEMPOH TARIK DIRI KURSUS (Minggu ke-5 sehingga minggu ke-9 kuliah) (Bayaran 50% yuran pengajian, 100% yuran penilaian dan yuran perkhidmatan dikenakan)	05 April 2021 Hingga 09 Mei 2021	09 Mei 2021
9.	TEMPOH TARIK DIRI KURSUS (Minggu ke-10 sehingga minggu ke-15 kuliah) (Bayaran 100% yuran pengajian dan yuran perkhidmatan dikenakan)	10 Mei 2021 Hingga 20 Jun 2021	20 Jun 2021
10.	TEMPOH PEMBAYARAN II : (Minggu ke-1 sehingga minggu ke-9 kuliah)	08 Mac 2021 Hingga 09 Mei 2021	09 Mei 2021
11.	TEMPOH PERMOHONAN PENGECEUALIAN KREDIT (Sehingga minggu ke-5 kuliah)	11 Januari 2021 Hingga 11 April 2021	11 April 2021
12.	TEMPOH PERMOHONAN PENGECEUALIAN LATIHAN INDUSTRI (Minggu ke-1 sehingga minggu ke-8 kuliah)	08 Mac 2021 Hingga 02 Mei 2021	02 Mei 2021
13.	TEMPOH PERMOHONAN PENGANUGERAHAN (Minggu ke-8 sehingga minggu ke-11 kuliah) (Pelajar yang telah mengambil dan Lulus Semua Kursus mengikut kurikulum program atau Pelajar Semester Akhir yang akan menyempurnakan program pada semester ini)	26 April 2021 Hingga 23 Mei 2021	23 Mei 2021
14.	TEMPOH PERMOHONAN PENGANUGERAHAN LEWAT DAN BERDENDA (Minggu ke-12 sehingga minggu ke-14 kuliah) (Berdenda RM50 / Permohonan)	24 Mei 2021 Hingga 13 Jun 2021	13 Jun 2021
15.	TEMPOH PEMBAYARAN III : (Minggu ke-10 sehingga minggu ke-13 kuliah) (Berdenda RM5 setiap hari, maksimum 28 hari) (Pelajar perlu menjelaskan Jumlah Keseluruhan Yuran sebelum tempoh pembayaran III bagi mengelakkan dikenakan denda "Lewat Buat Bayaran")	10 Mei 2021 Hingga 06 Jun 2021	06 Jun 2021
16.	PERMOHONAN TUKAR PUSAT PEPERIKSAAN (Tertakluk kepada kes-kes tertentu)	Sebelum 20 Jun 2021	20 Jun 2021
17.	PERMOHONAN PEPERIKSAAN KHAS (Tidak lewat dari tarikh yang ditetapkan kecuali kes-kes khas yang wajar dipertimbangkan oleh SENAT Universiti)	Sebelum 22 Julai 2021	22 Julai 2021
18.	MINGGU ULANGKAJI	21 Jun 2021 Hingga 03 Julai 2021	03 Julai 2021
19.	MINGGU PEPERIKSAAN AKHIR (Tertakluk kepada pindaan)	04 Julai 2021 Hingga 22 Julai 2021	22 Julai 2021

BIL	PERKARA	TEMPOH	TARIKH AKHIR
20.	RAYUAN SEMAKAN MARKAH PEPERIKSAAN AKHIR (Bayaran sebanyak RM50 bagi setiap kursus yang dipohon)	04 Julai 2021 Hingga 27 Julai 2021	27 Julai 2021

Makluman Penting :-

1. Pelajar yang telah mendaftar kursus tetapi berhutang selepas **06 JUN 2021** akan dibenarkan menduduki peperiksaan akhir bersyarat.
2. Bagi pelajar yang membuat permohonan peperiksaan khas atas sebab sakit, surat / sijil cuti sakit hendaklah dari Pegawai Perubatan Universiti, Hospital / Klinik Kerajaan atau Hospital Pakar sahaja.
3. Yuran peperiksaan khas akan dikenakan sebanyak RM200 / kursus bagi permohonan yang berjaya.
4. **Majlis Konvokesyen Ke-64 UTM dijangka akan diadakan pada Oktober 2021.**
5. Sekiranya perlu maklumat lanjut, sila berhubung dengan Seksyen Pengurusan Akademik, Pusat Pengajian Separuh Masa, SPACE 07-531 8000 / 8019 (Johor Bahru) atau 03-2772 2500 / 03-2615 4937 (Kuala Lumpur) / spa@utmpace.edu.my / student.enquiry@utmpace.edu.my



UTM
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

School of Professional and
Continuing Education
(SPACE)

NO. TELEFON PENOLONG DEKAN DAN NAIB Pengerusi

BIL.	NAMA	FAKULTI	EXTENSION	E-MEL
1.	PROF. MADYA SR. DZURLLKANIAN @ ZULKARNAIN BIN DAUD	FAKULTI ALAM BINA DAN UKUR	07-553 0818	dzurll@utm.my
2.	DR. LILY SURIANI BINTI MOHD ARIF	FAKULTI SAINS SOSIAL DAN KEMANUSIAAN	07-553 1811	lily@utm.my
3.	DR. MOHD BAKRI BIN BAKAR	FAKULTI SAINS	07-533 4131	bakribakar@utm.my
4.	DR. NOR ZAFIR BINTI MD SALLEH	SEKOLAH PERNIAGAAN ANTARABANGSA AZMAN HASHIM	07-555 7794	zafir@utm.my
5.	PN. RAJA PUTRI MELISSA BINTI RAJA MUSTAFA	PUSAT PENGAJIAN DIPLOMA	03-2615 4390	papl.kl@utm.my
6.	PROF. DR. NORHAZILAN BIN MD. NOOR	FAKULTI KEJURUTERAAN	07-555 8522	norhazilan@utm.my
7.	PROF. MADYA DR. ROSLLI BIN NOOR MOHAMED	SEKOLAH KEJURUTERAAN AWAM	07-553 2449	roslli@utm.my
8.	DR. SHAHDAN BIN SUDIN	SEKOLAH KEJURUTERAAN ELEKTRIK	07-555 7022	shahdan@fke.utm.my
9.	PROF. MADYA DR. MUHAMMAD BIN A. MANAN	SEKOLAH KEJURUTERAAN KIMIA & KEJURUTERAAN TENAGA	07-553 5892	r-muhammad@utm.my
10.	DR. ENSKU MOHAMMAD NAZIM BIN ENSKU ABU BAKAR	SEKOLAH KEJURUTERAAN MEKANIKAL	07-553 4659	nazim@mail.fkm.utm.my
11.	DR. ISMAIL FAUZI BIN ISNIN	SEKOLAH KOMPUTERAN	07-553 8815	ismailfauzi@utm.my



UTM
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

School of Professional and
Continuing Education
(SPACE)

NO. TELEFON PEMBANTU PENOLONG DEKAN / NAIB Pengerusi

BIL.	NAMA	FAKULTI	EXTENSION	FAKS	E-MEL
1.	UMMI SYAHIDA BINTI MANAF / MOHAMMAD HAMALI BIN ROSLAN	FAKULTI ALAM BINA DAN UKUR	07-555 7354 / 07-553 0892	07-556 6155 / 07-553 0536	ummi@utmSPACE.edu.my mhamali@utmSPACE.edu.my
2.	NURHIDAYAH BT. RUSLAN	SEKOLAH PEMBANGUNAN SUMBER MANUSIA DAN PSIKOLOGI	07-555 8044	07-561 0119	hidayah@utmSPACE.edu.my
3.	NURUL HIDAYAH BINTI MD OTHMAN	SEKOLAH PENDIDIKAN	07-553 4241	07-553 4895	nurulhidayah@utmSPACE.edu.my
4.	NURUL HIDAYAH BINTI MD OTHMAN	AKADEMI BAHASA	07-553 1805	07-557 7351	nurulhidayah@utmSPACE.edu.my
5.	SALMIAH BT. SARMAN	AKADEMI TAMADUN ISLAM	07-555 7660	07-553 5101	salmiah@utmSPACE.edu.my
6.	ZAKI BIN JAMAL	FAKULTI SAINS	07-553 4035	07-556 6162	zaki.jamal@utmSPACE.edu.my
7.	NOR FARHANI BINTI SAIDINA	SEKOLAH PERNIAGAAN ANTARABANGSA AZMAN HASHIM	07-561 0002	-	norfarhani@utmSPACE.edu.my
8.	NURUL SHAHIDA LAILY BINTI MAHMUD	PUSAT PENGAJIAN DIPLOMA	03-2615 4541	-	nurul.shahida@utmSPACE.edu.my
9.	NURUL HAMIZAH BINTI BAHARUDIN	SEKOLAH KEJURUTERAAN KIMIA & KEJURUTERAAN TENAGA	07-553 5799	07-556 7529	nurul.hamizah@utmSPACE.edu.my
10.	NAZATHULSHIMA BTE KHASIRAN / SITI NORFAZILA BINTI MOHAMAD REPAIE	SEKOLAH KEJURUTERAAN ELEKTRIK	07-555 7003	07-558 7849	nazathulshima@utmSPACE.edu.my siti.norfazila@utmSPACE.edu.my
11.	NUR HAYATI BINTI AMILODI / NURUL NADIRAH BINTI MAZLAN @ MASLAR	SEKOLAH KEJURUTERAAN AWAM	07-553 1743	07-558 4678	hayati@utmSPACE.edu.my nadirah@utmSPACE.edu.my
12.	IZWAYDA BINTI MD NOR / HUZAIMAH BINTI JAMAL	SEKOLAH KEJURUTERAAN MEKANIKAL	07-553 4659	-	izwayda@utmSPACE.edu.my huzaimah@utmSPACE.edu.my
13.	NUR' ADILAH BINTI ADNAN	SEKOLAH KOMPUTERAN	07-553 8826	07-553 8822	adilah@utmSPACE.edu.my



**SPACE JOHOR BAHRU.
ARAS 4 & 5, BLOK T05,
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA,
81310 JOHOR BAHRU, JOHOR,
MALAYSIA**

NOMBOR RUJUKAN SPACE

TALIAN HOTLINE SPACE.	NO.TEL : 07-521 2000 / 531 8000
SEKSYEN PENGURUSAN AKADEMIK (SPA), PUSAT PENGAJIAN SEPARUH MASA.	NO.TEL : -
	NO.FAKS : 07-561 0339
	EMAIL : spa@utmspace.edu.my
SEKSYEN OPERASI & HAL EHWAL MAHASISWA (SOHEM), PUSAT PENGAJIAN SEPARUH MASA.	NO.TEL : 07-531 8013 / 8014
	NO.FAKS : 07-561 0339
	EMAIL : sopp@utmspace.edu.my
SEKSYEN PEPERIKSAAN & PENGURUSAN DATA (SPD), PUSAT PENGAJIAN SEPARUH MASA.	NO.TEL : 07-531 8016 / 8017
	NO.FAKS : 07-561 0339
	EMAIL : spd@utmspace.edu.my
BAHAGIAN KEWANGAN (BKW).	NO.TEL : 07-531 8034 / 8036 / 8037 / 07-531 8038
	NO.FAKS : 07-561 0339
	EMAIL : bkw@utmspace.edu.my
BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI (BTMK).	NO.TEL : 07-531 8039
	EMAIL : ictsa@utmspace.edu.my



**SPACE KUALA LUMPUR.
RESIDENSI UTM KUALA LUMPUR,
ARAS 2 (PODIUM),
NO 8, JALAN MAKTAB,
54000 KUALA LUMPUR.**

NOMBOR RUJUKAN SPACE

KAUNTER PELAJAR (KL), PUSAT PENGAJIAN SEPARUH MASA.	NO.TEL : 03-2615 4937
SEKSYEN PENGURUSAN AKADEMIK (SPA), PUSAT PENGAJIAN SEPARUH MASA.	NO.TEL : 03-2728 6575 / 6577
	NO.FAX : -
	EMAIL : spa@utmspace.edu.my
SEKSYEN PENGURUSAN OPERASI (KL), PUSAT PENGAJIAN SEPARUH MASA.	NO.TEL : 03 -2728 6574
	NO.FAX : -
	EMAIL : -
SEKSYEN PEPERIKSAAN (KL), PUSAT PENGAJIAN SEPARUH MASA.	NO.TEL : 03-2615 4691
	NO.FAX : -
	EMAIL : spd@utmspace.edu.my
BAHAGIAN KEWANGAN (BKW).	
	NO.TEL : 03-2728 6565 / 6531
	EMAIL : bkwkl@utmspace.edu.my
BAHAGIAN TEKNOLOGI MAKLUMAT & KOMUNIKASI (BTMK).	NO.TEL : 07-531 8039
	EMAIL : ictsa@utmspace.edu.my