



**UTM**  
UNIVERSITI TEKNOLOGI MALAYSIA

Sekolah Pendidikan  
Profesional dan  
Pendidikan  
Berterusan  
(SPACE)

# TATACARA PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU SECARA ATAS TALIAN (ONLINE)

## TATACARA PENDAFTARAN PELAJAR BAHARU (SECARA ATAS TALIAN)

Bagi memastikan pendaftaran pelajar baharu dapat terus berjalan dengan lancar dan teratur dalam situasi COVID-19 ini, tatacara pendaftaran pelajar baharu secara atas talian dibekalkan kepada calon pelajar.



[intake.utmspace.edu.my/login](https://intake.utmspace.edu.my/login)

1

Calon menerima Surat Tawaran dan Set Tawaran Kemasukan dari UTM melalui Sistem Ambilan Mahasiswa (SAM)

2

Bayaran Muka Kehadiran (BMK) sebanyak RM300 dibayar dalam tempoh 14 hari dari tarikh Surat Tawaran dan Baki Yuran Pelajar Baharu dijelaskan sebelum 29 DISEMBER 2021 dan perlu disahkan oleh Bahagian Kewangan UTMSPACE

3

Calon melengkapkan dokumen dan borang-borang dalam Set Tawaran Kemasukan sebelum tarikh pendaftaran

4

Calon pelajar yang disahkan telah menjelaskan bayaran Yuran Pelajar Baharu akan ditukarkan kepada status daftar 'Registered' pada tarikh pendaftaran secara automatik

5

Pelajar baharu akan dimaklumkan melalui emel dan sms berkaitan status daftar 'Registered'

6

Pelajar perlu muat turun Jadual Kuliah dan Jadual Orientasi di portal pelajar

7

Segala borang yang dilengkapkan termasuk borang-borang dalam Set Tawaran Kemasukan dan Lampiran B – Syarat-Syarat Tawaran Kemasukan dimuat naik ke SAM oleh pelajar sebelum 31 JANUARI 2022 (Borang ASAL dan Dokumen yang telah disahkan (3 salinan) perlu DIPOSKAN kepada Bahagian Rekrutmen dan Pengambilan Pelajar, Kuala Lumpur. Di alamat seperti berikut :

Bahagian Rekrutmen dan Pengambilan Pelajar  
UTMSPACE Kuala Lumpur  
Aras 2, Residensi UTMKL,  
No.8, Jalan Maktab,  
54000 Kuala Lumpur  
Wilayah Persekutuan Kuala Lumpur

## SEBELUM HARI PENDAFTARAN

1. Bayar Bayaran Muka Kehadiran (BMK) sebanyak **RM 300** selepas terima Surat Tawaran
2. Jelaskan baki Yuran Pelajar Baharu **sebanyak RM 3,150 sebelum 29 DISEMBER 2021**
3. Emelkan resit / slip pembayaran kepada Bahagian Kewangan UTMSPACE di [bkwkl@utmSPACE.edu.my](mailto:bkwkl@utmSPACE.edu.my)
  - Sertakan nama penuh, nombor kad pengenalan dan nama program di resit / slip pembayaran

## SEMASA HARI PENDAFTARAN

1. Menerima SMS dan emel menyatakan pendaftaran telah berjaya.  
(Bagi calon pelajar yang telah membuat bayaran penuh Yuran Pendaftaran Pelajar Baharu sahaja. Bayaran yang telah disahkan oleh Bahagian Kewangan UTMSPACE)
  2. Sila ke pautan yang telah diberikan dalam SMS / emel untuk tindakan selanjutnya.
- \* Tiada tindakan yang perlu dibuat oleh calon pelajar hanya terima SMS / emel sahaja pada Hari Pendaftaran, 29 Disember 2021 (Rabu)*

## SELEPAS HARI PENDAFTARAN

1. Mengikuti Minggu Mesra Mahasiswa (Orientasi) pada **30 DISEMBER 2021 (Khamis)**
2. Lengkapkan Lampiran B, Set Tawaran Kemasukan dan dokumen yang lain  
(Mohon rujuk lampiran Panduan Muat Naik Borang dan Dokumen Keperluan)
3. Borang – borang rasmi Universiti (1 salinan) dan dokumen yang telah disahkan (3 salinan) perlu dimuat naik di [intake.utmSPACE.edu.my/login](https://intake.utmSPACE.edu.my/login) dan diposkan **sebelum 31 JANUARI 2022**