

NAMA :

 NRIC :










 BLOK :

 BILIK :

 MATRIK :

 TELEFON :

A. SENARAI ALATAN YANG DIBENARKAN

BIL	ALATAN	CADANGAN PENGGUNAAN	KADAR	KUANTITI	KELULUSAN PEJABAT
1	 SETERIKA	Gosok pakaian anda sebanyak mungkin dalam satu masa dengan mengikut kesesuaian. Sekali penggunaan, kuasanya mampu menyalakan 24 biji mentol berkuasa 100 watt.	RM10/ semester		
2	 CEREK ELEKTRIK	Didihkan air mengikut keperluan sahaja, jangan berlebihan dan elakkan dari keluar bilik ketika sedang mendidihkan air kerana anda akan terlupa dan mendidihkannya semula.	RM10/ semester		
3	 PAKEJ	Penjimatan tenaga elektrik adalah bersamaan dengan penjimatan wang anda. Kita perlu bijaksana menggunakan tenaga elektrik untuk memastikan wang dibelanjakan dengan baik.	RM15/ semester		
4	 PEMBAKAR ROTI	Gunakan pembakar roti dan bukannya ketuhar untuk membuat roti bakar. Ia menggunakan tenaga elektrik yang lebih rendah & menjimatkan.	RM10/ semester		
5	 KIPAS MEJA	Jangan gunakan kipas meja dan kipas siling dalam satu waktu yang sama. Kipas siling adalah jenis kipas yang sudah terbukti paling berkesan kerana memberi pengudaraan terbaik.	RM10/ semester		
6	 PENGERING RAMBUT	Biarkan matahari dan udara mengeringkan rambut anda atau biarkan ia kering semasa anda tidur. Dengan cara ini anda akan menjimatkan 1500 watt kuasa elektrik.	RM5/ semester		
7	 RADIO	Penggunaan radio di dalam bilik sudah tidak lagi relevan kini kerana fungsinya sudah diadaptasi kedalam alatan elektrik yang lain seperti telefon bimbit, komputer, laptop dan sebagainya	RM5/ semester		
8	 PENGECAS TELEFON	Pastikan pengecas telefon tidak terpasang apabila ia tidak digunakan, jika di anggarkan 1000 kali berlaku dalam satu masa yang sama ia mampu menyalakan lampu 10 buah bilik!	PERCUMA		
9	 KOMPUTER/LAPTOP	Menggunakan laptop adalah lebih jimat 50% kuasa elektrik dari komputer. Penggunaan skrin nipis/rata juga lebih menjimatkan dari skrin cembung.	PERCUMA		

(UNTUK KEGUNAAN PEJABAT)

B. PENGESAHAN PEJABAT

Alat elektrik yang dibenarkan daftar ialah :

<input type="checkbox"/> Seterika	<input type="checkbox"/> Pengering Rambut	<input type="checkbox"/> Lain-lain
<input type="checkbox"/> Cerek Elektrik	<input type="checkbox"/> Radio	
<input type="checkbox"/> Pembakar Roti	<input type="checkbox"/> Pengecas Telefon	
<input type="checkbox"/> Kipas Meja	<input type="checkbox"/> Komputer/Laptop	

 Semester : Sesi : / Jumlah Bayaran : RM

 Tarikh : / /

C. SENARAI ALATAN ELEKTRIK YANG TIDAK DIBENARKAN

PETI SEJUK

PERIUK NASI ELEKTRIK & PERIUK
SERBAGUNA ELEKTRIKKETUHA MIKRO &
DAPUR PEMANASBOILER & PEMANAS AIR
ELEKTRIK

MESIN BASUH



PENGHAWA DINGIN



PENGISAR



DAPUR

D. PERATURAN MENGGUNAKAN PERALATAN ELEKTRIK

i.	Semua alat elektrik di dalam senarai yang dibenarkan mestilah didaftarkan di pejabat kolej beserta yuran pendaftaran mengikut kadar yang ditetapkan pada setiap awal semester.
ii.	Alat elektrik TIADA di dalam senarai perlu mendapat pengesahan Pengetua Kolej sebelum boleh dibawa dan digunakan. Yuran pendaftaran akan dikenakan berdasarkan kadar yang telah ditetapkan
iii.	Pelajar yang gagal mendaftarkan peralatan elektrik akan dikenakan denda dan pihak kolej boleh merampas & menyitar peralatan tersebut.
iv.	Setiap pelajar perlu mengamalkan sikap berhati-hati semasa menggunakan peralatan elektrik di dalam bilik dan mestilah sentiasa peka dan patuh kepada peraturan pencegahan kebakaran serta menggunakan alat elektrik dengan lebih efisien.

KELUAR BILIK?
Tutup & tanggaikan semua punca kuasa elektrik!
"SUMBER SEMULA JADI ADALAH PERCUMA"
Buka tingkap bilik untuk mendapatkan cahaya & angin!

E. AKUJANJI PELAJAR

Saya dengan ini mengakui bahawa semua senarai alatan yang di bawa di atas adalah benar dan berjanji akan membantu Universiti menjimatkan tenaga elektrik dengan mematuhi cadangan seperti di atas. Sekiranya saya tidak mematuminya, maka kemudian tindakan disiplin akan di kenakan ke atas saya sepertimana yang dinyatakan di dalam Akta Universiti & Kolej Universiti.

NAMA :

NRIC : BLOK : BILIK :

MATRIK : TELEFON :

T/TANGAN :

TARIKH : / /